

Bolagsstyrningsrapport

Bufab AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag. Bufab är noterat på Nasdaq Stockholm sedan 21 februari 2014. Bufab tillämpar svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") och avger här bolagsstyrningsrapport för räkenskapsåret 2021 i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen och Koden. Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisorer.

Riktlinjerna avseende Koden finns att tillgå på hemsidan för Kollegiet för svensk bolagsstyrning (www.bolagsstyrning.se). Koden bygger på principen "följ eller förklara" vilket innebär att företag som tillämpar Koden kan avvika från enskilda regler under förutsättning att en förklaring till avvikelserna lämnas. Bufab har inte gjort några sådana avvikelser under 2021, med undantag för att koncernen ej har en särskild internrevisionsfunktion inrättad.

Läs mer på www.bufab.com/sv/investerare/bolagsstyrning.

ANSVARSFÖRDELNING

Syftet med Bufabs bolagsstyrning är att skapa en tydlig roll- och ansvarsfördelning mellan ägare, styrelse, styrelsens utskott och verkställande ledning. Bolagsstyrningen inom Bufab baseras på tillämplig lagstiftning, främst den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk, Koden samt interna riktlinjer och regler.

A. AKTIEÄGARE

I toppen av bolagsstyrningsstrukturen påverkar aktieägarna den huvudsakliga riktningen i företaget genom deras inflytande. Starka huvudägare bidrar med ett stort intresse och engagemang i företaget och för dess framgång. Aktiekapitalet uppgick vid årets slut till 547 189 SEK fördelat på totalt 38 110 533 aktier. Samtliga aktier har lika röstvärde och det finns inga begränsningar i frågan om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma. Vid utgången av 2021 hade Bufab 8 901 (5 607) aktieägare. Av det totala antalet aktier innehades 20,0 procent av utländska aktieägare. De tio största aktieägarna ägde tillsammans 61,9 procent av aktierna. Den största aktieägaren är Liljedahl Group med 29,2% av kapitalet och rösterna. För ytterligare information om aktien och aktieägare, se sidan 99.

B. BOLAGSSTÄMMA

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i nyckelfrågor, till exempel fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av bolagets resultat, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktör, val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelsen och revisorerna. Det finns inga bestämmelser i bolagsordningen om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt om ändring av bolagsordningen. Ytterligare information om årsstämmor samt protokoll och Bufabs bolagsordning finns på www.bufab.com.

Årsstämma 2021

Mot bakgrund av den pågående coronapandemin hölls årsstämman 2021 enbart genom förhandsröstning (poströstning) den 20 april 2021. Detta innebär att stämman genomfördes utan fysisk närvaro av aktieägare, ombud eller utomstående och att aktieägares utövande av rösträtt på stämman endast kunde ske genom att aktieägare poströstade i den ordning som föreskrevs i kallelsen.

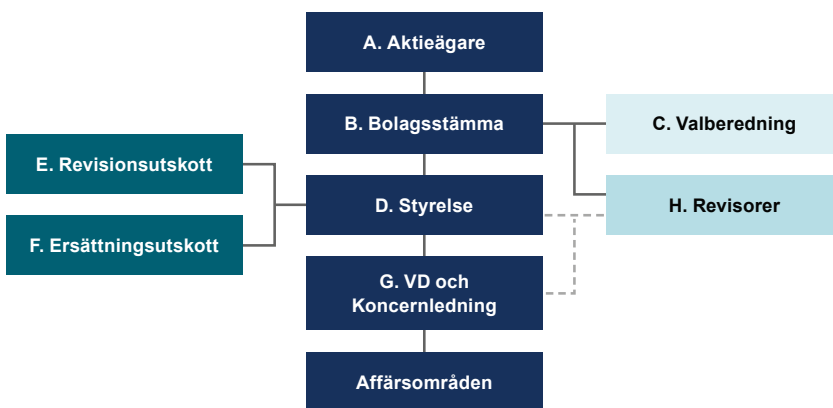
Beslut vid årsstämman 2021 inkluderade:

- Fastställande av resultat- och balansräkningarna för 2020, vinst-disposition samt ansvarsfrihet för styrelsen och VDen.
- Till styrelseledamöter omvaldes Bengt Liljedahl, Hans Björstrand, Johanna Hagelberg, Eva Nilsagård, Anna Liljedahl, Per-Arne Blomquist och Bertil Persson. Bengt Liljedahl valdes till styrelsens ordförande.
- Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.
- Beslut om ett långsiktigt aktierelaterat incitamentsprogram för 2021 antogs.

Årsstämma 2022

Årsstämman 2022 kommer att hållas den 21 april 2022. Kallelse finns på www.bufab.com. Aktieägare som senast 11 april 2022 är införda i aktieboken förd av Euroclear Sweden AB, och som har anmält sin avsikt att delta på årsstämman senast den 13 april 2022 har rätt att delta på årsstämman, personligen eller genom ombud.

Styrningsstruktur



Viktiga externa regelverk

- Aktiebolagslagen
- Börsens regelverk
- Svensk kod för bolagsstyrning
- Årsredovisningslagen
- Bokföringslagen

Viktiga interna regelverk

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning
- Arbetsordningar för styrelsens utskott
- Arbetsordning styrelse och VD-instruktion
- Koncernens och affärsområdenas beslutsordningar
- Bufabs uppförandekod
- Styrande dokument i form av policies, regler, riktlinjer och instruktioner

C. VALBEREDNING

Bufab ska ha en valberedning som består av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken per den 31 augusti året före stämman, vilka på förfrågan uttryckt önskan att delta i valberedningsarbetet, samt bolagets styrelseordförande. Namnen på de fyra ägarrepresentanterna och de aktieägare som de företrädare ska meddelas senast sex månader före årsstämman. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Om kretsen av de största aktieägarna förändras under nomineringsprocessen kan valberedningens sammansättning komma att ändras. Valberedningen har att lämna förslag till:

- stämмоordförande,
- styrelseledamöter,
- styrelseordförande,
- styrelsens ersättning,
- revisor,
- revisorsarvodet, samt
- eventuella förändringar i valberedningsinstruktionen.

Valberedningen inför årsstämman 2021 bestod av Fredrik Liljedahl (Liljedahl Group), Adam Gerge (Didner & Gerge fonder), Johan Ståhl (Lannebo fonder), Niklas Johansson (Handelsbanken Fonder) och styrelsens ordförande Bengt Liljedahl, adjungerad.

Av valberedningens motiverade yttrande inför årsstämman 2021 framgår att valberedningen vid framtagande av sitt förslag till styrelse har tillämpat regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy.

Målet med policyn är att styrelsen ska ha en med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund samt att en jämn könsfördelning ska eftersträvas. Årsstämman 2021 beslutade att utse styrelseledamöter i enlighet med valberedningens förslag, vilket resulterade i nuvarande styrelse med sju ledamöter (oförändrat), varav tre kvinnor och fyra män, vilket innebär att andelen kvinnor fortsatt uppgår till 43 procent. Beträffande könsfördelningen i styrelsen har valberedningen konstaterat att en kvinnoandel om 43 procent ligger väl i linje med den ambitionsnivå som uttalats av Kollegiet för svensk bolagsstyrning, men under valberedningens långsiktiga målsättning i fråga om jämn könsfördelning.

Valberedningen inför årsstämman 2022

Namn	Representerar	Andel av röster, %
Fredrik Liljedahl (ordförande)	Liljedahl Group	29,15
Johan Ståhl	Lannebo fonder	8,23
Adam Gerge	Didner & Gerge fonder	6,50
Niklas Johansson	Handelsbanken Fonder	6,12
Bengt Liljedahl	Styrelsens ordförande, adjungerad	

D. STYRELSEN

Sammansättning

Enligt Bufabs bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolagsstämman, bestå av minst tre ledamöter och högst tio ledamöter med högst tre suppleanter.

Bufab tillämpar avsnitt 4.1. i Koden avseende styrelsens sammansättning. Styrelsen ska därmed präglas av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämmande ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. En jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Styrelsen består sedan årsstämman 2021 av sju stämmande ledamöter; Bengt Liljedahl (ordförande), Hans Björstrand, Per-Arne Blomquist, Johanna Hagelberg, Anna Liljedahl, Eva Nilsagård och Bertil Persson. Samtliga styrelseledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Samtliga styrelseledamöter, förutom Bengt Liljedahl och Anna Liljedahl, är oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Styrelsen uppfyller således kravet på att minst två av de styrelseledamöter som är oberoende av bolaget och

bolagsledningen även ska vara oberoende av större aktieägare. Ytterligare information om styrelsens ledamöter finns i årsredovisningen på sidan 96 och på www.bufab.com.

Styrelsens arbete

Styrelsen är ansvarig för bolagets organisation och för ledningen av bolagets verksamhet. Styrelsen ska även utfärda riktlinjer och instruktioner till VD. Styrelsen ska dessutom säkerställa att bolagets organisation vad gäller redovisning, förvaltning av medel och finansiella ställning kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelsen och VD. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även instruktionen för VD innefattande finansiell rapportering. Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa styrelsemöten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Styrelseordföranden och VD har även en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget.

Styrelsens förpliktelser utövas delvis genom revisionsutskottet och ersättningsutskottet och styrelsen har även antagit arbetsordningar för dessa styrelseutskott.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens ordförande ansvarar för utvärderingen av styrelsens arbete, inklusive bedömningar av enskilda styrelseledamöters prestationer. Detta görs på årsbasis enligt en etablerad process. Bedömningen fokuserar på sådana faktorer som tillgänglighet av och krav på specifik kompetens inom styrelsen, engagemang, styrelsematerialets kvalitet och tid för inläsning av detsamma. Utvärderingen avrapporteras till valberedningen och utgör grund för valberedningens förslag på styrelseledamöter och arvoden till styrelsen.

Styrelsens arbete under 2021

Styrelsen behandlar regelbundet strategiska frågor som rör Bufabs verksamhet och inriktning, eventuella avyttringar och förvärv samt större investeringar. Bokslut och årsredovisning behandlas i början av året liksom de ärenden som ska presenteras vid årsstämman. I slutet av året behandlas budgeten för det kommande året samt koncernens långsiktiga strategiska plan och efter varje kvartal går styrelsen igenom kvartalsresultatet. De båda utskottens arbete redovisas vid varje ordinarie styrelsemöte.

Dagordningen godkänns av styrelsens ordförande och skickas tillsammans med relevant dokumentation till samtliga ledamöter cirka en vecka före varje möte. Vid varje möte redogör VD för koncernens försäljning och resultat, aktuella affärsituationer och viktiga omvärldsfaktorer som kan påverka koncernens resultat. Vid varje ordinarie styrelsemöte hålls en diskussion då VD ej närvarar. När så är lämpligt föredrar även andra ledningspersoner än VD vissa punkter. Bolagets revisor deltar i sammanträden när så är lämpligt samt deltar en gång per år utan att ledningen närvarar.

Utöver den information som ges i samband med styrelsemötena skickar ledningen en månatlig rapport till styrelsens ledamöter och står i tätt kontakt med styrelsens ordförande.

Ersättning till styrelseledamöter

Arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs av årsstämman. På årsstämman den 20 april 2021 beslutades att arvode ska utgå till styrelsens ordförande med 600 000 (500 000) SEK och till övriga ledamöter vilka ej är anställda i bolaget med 275 000 (250 000) SEK vardera. Revisionsutskottets tre ledamöter erhåller ett ytterligare arvode om 60 000 (50 000) SEK vardera. Ingen ersättning ska utgå för arbete i ersättningsutskottet.

Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört.

NÄRVARO OCH ERSÄTTNINGAR STYRELSEN 2021

Koncernen	Närvaro			Ersättningar
	Styrelsemöten	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Arvode/grundlön, MSEK
Styrelse				
Bengt Liljedahl	12/12	4/4	3/3	0,6
Per-Arne Blomquist	12/12	4/4		0,2
Hans Björstrand	12/12			0,2
Johanna Hagelberg	11/12	3/3		0,2
Anna Liljedahl	11/12		2/2	0,2
Eva Nilsagård	11/12	7/7		0,3
Bertil Persson	11/12		2/2	0,2

E. REVISIONSUTSKOTT

Revisionsutskottet ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, internrevision och riskhantering, hålla sig informerat om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster, samt biträda val beredningen vid förberedelse av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval.

Revisionsutskottet ska bestå av tre ledamöter. Styrelsen utser utskottsledamöterna varje år vid styrelsens konstituerande möte eller när en utskottsledamot måste ersättas. Styrelsen fastställer i samma möte dessutom en instruktion för utskottets arbete.

Revisionsutskottet:

- Eva Nilsagård (ordförande),
- Per-Arne Blomquist
- Bengt Liljedahl

F. ERSÄTTNINGSPRINCIPER OCH ERSÄTTNINGAR

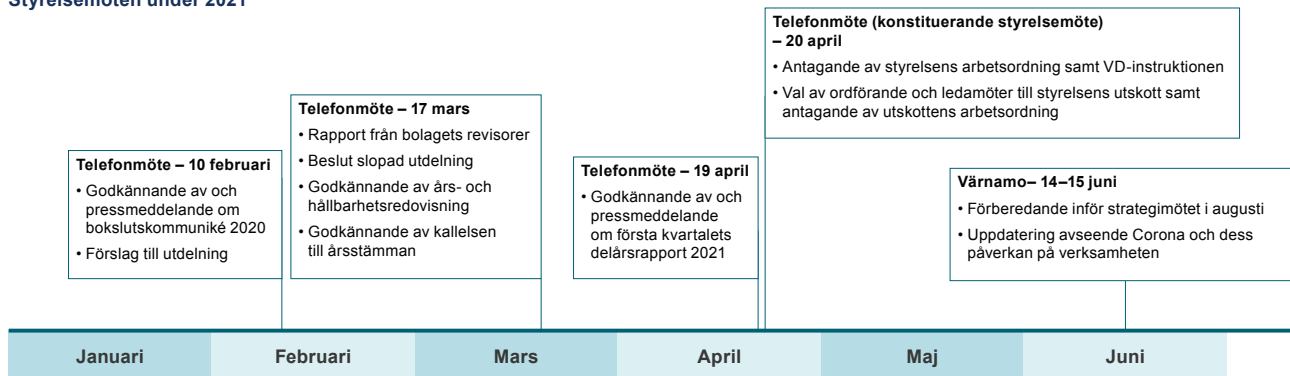
Ersättningsutskottet ska bereda förslag avseende ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och ledande befattningshavare.

Ersättningsutskottet ska bestå av minst två ledamöter. Styrelsen utser utskottsledamöterna varje år vid styrelsens konstituerande möte eller när en utskottsledamot måste ersättas. Styrelsen fastställer i samma möte dessutom en instruktion för utskottets arbete.

Ersättningsutskottet:

- Bengt Liljedahl (ordförande)
- Anna Liljedahl
- Bertil Persson

Styrelsemöten under 2021



G. VD OCH KONCERNLEDNING

Koncernledningen består, utöver VD och koncernchef, av fyra affärsområdeschefer och två chefer ansvariga för Gruppens koncernfunktioner: Finans och Inköp. VD fram till augusti 2021 var Jörgen Rosengren som ersattes av tillförordnad VD och koncernchef Johan Lindqvist. I mars 2022 meddelade styrelsen att Erik Lundén utsetts till ny VD och koncernchef för Bufab med tillträde den 15 augusti 2022. Fram till dess att Erik börjar kommer Johan Lindqvist att fortsätta i sin roll såsom tillförordnad VD och koncernchef. En presentation av koncernledningen finns i årsredovisningen på sidan 97 och på www.bufab.com.

VD är underordnad styrelsen och ansvarar för bolagets löpande förvaltning och den dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och instruktionen för VD. Dessa fastställs årligen i styrelsens konstituerande möte. VD ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av materialet på styrelsemötena. Enligt instruktionerna för finansiell rapportering är VD ansvarig för finansiell rapportering i bolaget och ska följaktligen säkerställa att styrelsen erhåller tillräckligt med information för att styrelsen fortlöpande ska kunna utvärdera bolagets finansiella ställning.

Ersättning till VD och koncernledning

Riktlinjer för ersättning till VD ledande befattningshavare har antagits vid årsstämman den 20 april 2021.

Bufab eftersträvar att erbjuda en total ersättning som är sådan att den förmår attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. Den totala ersättningen kan bestå av de komponenter som anges nedan.

Fast lön ska vara marknadsmässig och ska avspegla det ansvar som arbetet medför. Den fasta lönen ska revideras årligen. Kontant rörlig lön får inte överstiga 50 procent av fast lön. Rörliga ersättningar ska vara kopplade till förutbestämda och mätbara kriterier, utformade med syfte att främja bolagets långsiktiga värdeskapande, och de ska revideras årligen. Styrelsen ska på årlig basis utvärdera huruvida ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram till ledande befattningshavare och eventuellt andra anställda ska föreslås årsstämman eller inte.

Ledande befattningshavare kan erbjudas individuella pensionslösningar. Pensionerna ska, i den mån det är möjligt, vara avgiftsbestämda.

Andra förmåner kan tillhandahållas men skall inte utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen.

Mellan bolaget och VD ska gälla en uppsägningstid om maximalt 18 månader. Övriga ledande befattningshavare ska ha kortare uppsägningstid.

Styrelsen har rätt att i enskilda fall och om särskilda skäl föreligger frångå ovanstående riktlinjer för ersättning. Om sådan avvikelser sker ska information om detta och skälet till avvikelsen redovisas vid närmast följande årsstämma.

Aktierelaterat incitamentsprogram

Vid årsstämman 2021 beslutades om ett långsiktigt aktierelaterat incitamentsprogram baserat på köpoptioner för VD, ledande befattningshavare och vissa andra nyckelpersoner inom koncernen. Programmet omfattar högst 350 000 köpoptioner, motsvarande cirka 0,9 procent av totala antalet aktier i bolaget.

Priset för köpoptionerna ska motsvara optionernas marknadsvärde vid förvärvstillfället. Varje köpoption berättigar till förvärv av en aktie i Bufab under perioden från och med den 15 maj 2024 till och med den 15 november 2024. Förvärvspriset per aktie vid utnyttjande av optionen ska motsvara 115 procent av det volymvägda medeltalet av betalkursen för bolagets aktie på Nasdaq Stockholm under de fem handelsdagar som infaller före styrelsens beslut om tilldelning av köpoptionerna.

Tilldelning av köpoptioner ska ske till marknadsmässigt värde vid överlåtelseögonblicket enligt extern oberoende värdering, med användande av Black & Scholes värderingsmodell.

En detaljerad beskrivning av det aktierelaterade incitamentsprogrammet finns i not 34 på sidan 75 i årsredovisningen.

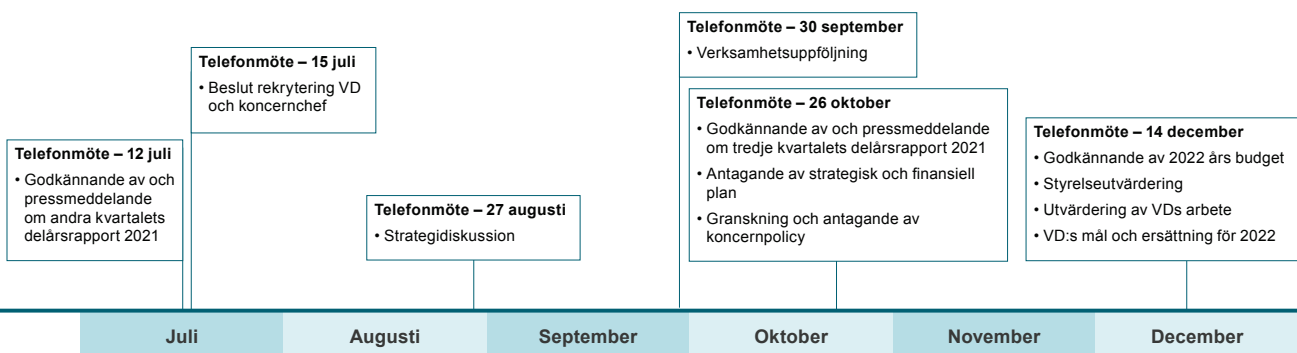
Nuvarande anställningsavtal för VD och ledande befattningshavare

Beslut om nuvarande ersättningsnivåer och övriga anställningsvillkor för bolagets VD och andra ledande befattningshavare har fattats i enlighet med befintliga riktlinjer för ersättningar som antagits av bolagsstämman. Alla beslut om individuell ersättning till ledande befattningshavare ligger inom dessa riktlinjer. Avtal rörande pensioner ska där så är möjligt baseras på fasta premier och formuleras i enlighet med de nivåer, praxis och kollektivavtal som gäller i det land där den ledande befattningshavaren är anställd.

För ledande befattningshavare bosatta i Sverige gäller för den anställda en uppsägningstid om sex månader och från arbetsgivaren högst 12 månader. Se även not 6 i årsredovisningen.

H. REVISOR

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDens förvaltning av bolaget. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman. Enligt Bufabs bolagsordning ska bolaget ha lägst en och högst två revisorer och högst två revisorssuppleanter. För tiden intill slutet av årsstämman 2022 är bolagets revisor Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, med Fredrik Göransson som huvudansvarig revisor. Bolagets revisor presenteras närmare i avsnitt "Koncernledning och revisorer". Arvode till revisorerna ska utgå enligt godkänd räkning. Under 2021 uppgick den totala ersättningen till bolagets revisorer till 11 MSEK.



INTERN KONTROLL ÖVER FINANSIELL RAPPORTERING

Målet med den interna finansiella kontrollen inom Bufab är att skapa en effektiv beslutsprocess i vilken kraven, målen och ramarna är tydligt definierade. Bolaget och ledningen arbetar med interna kontrollsystem för att övervaka verksamheten och koncernens finansiella ställning.

Kontrollmiljö

Grunden för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av den övergripande kontrollmiljön. Bufabs kontrollmiljö består bland annat av en sund värdegrund, kompetens, ledarfilosofi, organisationsstruktur, ansvar och befogenheter. Bufabs interna instruktioner, policies, riktlinjer och manualer vägleder medarbetarna. I kontrollmiljön ingår även lagar och externa regelverk.

I Bufab säkerställs en tydlig roll- och ansvarsfördelning för en effektiv hantering av verksamhetens risker bl a genom arbetsordningar för styrelse och utskott, liksom genom instruktionen för verkställande direktören. I den löpande verksamheten ansvarar VD för det system av interna kontroller som krävs för att skapa en kontrollmiljö för väsentliga risker.

I Bufab finns även riktlinjer och policies om finansiell styrning och uppföljning, kommunikationsfrågor och affärsetik. De flesta bolag inom koncernen har samma ekonomisystem med samma kontoplan.

Styrelsen har utsett ett revisionsutskott som bl a har som uppgift att säkerställa att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och att den interna kontrollen upprätthålls.

Internrevision

Bolagets storlek i kombination med revisionsutskottets arbete samt att goda kontrollrutiner utarbetats och införts innebär att styrelsen inte funnit anledning att inrätta en särskild intern revisionsfunktion. Frågan om en särskild internrevisionsfunktion kommer dock att prövas årligen.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Risker för väsentliga felaktigheter i redovisningen kan föreligga i samband med bokföring och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader eller avvikelser från informationskrav. Bufabs ekonomifunktion utför varje år en riskanalys avseende koncernens balans- och resultaträkningsposter utifrån kvalitativa och kvantitativa risker.

Normala kontrollaktiviteter omfattar kontoavstämningar och stödkontroller. Syftet med samtliga kontrollaktiviteter är att förebygga, upptäcka och rätta eventuella fel eller avvikelser i den finansiella rapporteringen. De i koncernens arbete med intern kontroll identifierade mest väsentliga riskerna avseende den finansiella rapporteringen hanteras genom kontrollstrukturer som i allt väsentligt bygger på avvikelserapportering från fastställda mål eller normer.

Information

En korrekt informationsgivning såväl internt som externt medför att alla delar i verksamheten på ett effektivt sätt ska utbyta och rapportera relevant väsentlig information. Förutom chefernas informationsansvar har Bufab ett väl fungerande intranät för utbyte av information. Bufab har upprättat policydokument i syfte att informera anställda och andra berörda inom Bufab om de tillämpliga reglerna och föreskrifterna för bolagets informationsgivning och de särskilda krav som gäller för insiderinformation.

För kommunikation med externa parter finns en policy som anger riktlinjer för hur sådan kommunikation ska ske. Syftet med denna är att säkerställa att informationskyldigheten efterlevs och att investerare får rätt information i tid.

Koncernen har en "whistleblower"-funktion. Medarbetare kan anonymt kontakta en oberoende part och rapportera ageranden eller handlingar som innebär överträdelse eller misstanke om överträdelse av lagar och riktlinjer mm. Alla kontakter loggas och en sammanfattning av de samtal och de åtgärder som vidtagits rapporteras regelbundet till styrelsen.

Uppföljning

Koncernen tillämpar IFRS, som definieras i Bufabs redovisningsmanual. Manualen omfattar redovisnings- och värderingsregler, som måste följas av samtliga bolag inom koncernen, samt rapporteringsinstruktioner. Finansiell data rapporteras månadsvis från samtliga legala enheter.

Rapporteringen sker i enlighet med standardiserade rapporteringsrutiner som finns dokumenterade i koncernens redovisningsmanual. Rapporteringen utgör grunden för koncernens konsoliderade finansiella rapportering. Konsolidering görs utifrån ett legalt och operativt perspektiv, vilket resulterar i kvartalsvisa legala rapporter, innehållande fullständiga resultat och balansräkningar för varje bolag och konsoliderat för koncernen samt månatliga operativa rapporter.

Varje styrelsemedlem får en månatlig rapport innehållande konsoliderade resultat- och balansräkningar för koncernen, resultaträkningar för samtliga dotterbolag samt kommentarer. Utöver denna månatliga information erhålls motsvarande information i samband med styrelsemötena samt en rapport vilken omfattar uppföljning av skatteförpliktelser, tvister, efterlevnad av policies, whistleblower, samt miljö.

Värnamo den 18 mars 2022

Bengt Liljedahl
Styrelsens ordförande

Hans Björstrand

Per-Arne Blomquist

Johanna Hagelberg

Anna Liljedahl

Eva Nilsagård

Bertil Persson

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Bufab AB (publ), org.nr 556685-6240

UPPDRAG OCH ANSVARSFÖRDELNING

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2021 på sidorna 90–94 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en

väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

UTTALANDE

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31§ andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Värnamo den 24 mars 2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Fredrik Göransson
Auktoriserad revisor